

UCHWAŁA NR 84/297/2026
ZARZĄDU POWIATU BYTOWSKIEGO
z dnia 31 marca 2026 r.

w sprawie: **ogłoszenia konkursu na kandydatkę/kandydata na stanowisko dyrektora Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Bytowie**

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1684) art. 63 ust. 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025r. poz.1043) oraz § 1 ust.1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. z 2021r. poz. 1428)

uchwała się, co następuje:

§ 1. Ogłasza się konkurs na kandydatkę/kandydata na stanowisko dyrektora Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Bytowie, ul. Gdańska 57, 77-100 Bytów.

§ 2. Treść ogłoszenia o konkursach stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Ogłoszenie o konkursie zamieszcza się na stronie internetowej Powiatu Bytowskiego, w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Bytowie, na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Bytowie, ul. Ks. Dr. Bolesława Domańskiego 2, 77-100 Bytów oraz na tablicy ogłoszeń Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Bytowie.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Staroście Bytowskiemu.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Członkowie Zarządu:

1. Aleksander Szopa



2. Ewa Dulewicz



3. Katarzyna Klaman



4. Tomasz Łącki



STAROSTA



Leszek Waszkiewicz

OGŁOSZENIE O KONKURSIE

ZARZĄD POWIATU BYTOWSKIEGO

ogłasza konkurs na kandydatkę/kandydata na stanowisko dyrektora:
Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Bytowie, ul. Gdańska 57, 77-100 Bytów

I. Wymagania:

Do konkursu mogą przystąpić osoby, które spełniają następujące wymagania wynikające z rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (Dz. U. z 2023r. poz. 2578):

1. Nauczyciel mianowany lub dyplomowany, który spełnia łącznie następujące wymagania:

- 1) posiada wykształcenie wyższe i tytuł zawodowy magister, magister inżynier lub równorzędny, oraz przygotowanie pedagogiczne i kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela w szkole wchodzącej w skład zespołu, w której wymagania dotyczące kwalifikacji nauczycieli są najwyższe;
- 2) posiada co najmniej pięcioletni staż pracy pedagogicznej na stanowisku nauczyciela lub pięcioletni staż pracy dydaktycznej na stanowisku nauczyciela akademickiego;
- 3) uzyskał:
 - a) co najmniej bardzo dobrą ocenę pracy w okresie ostatnich pięciu lat pracy albo
 - b) w przypadku nauczyciela akademickiego - pozytywną ocenę pracy w okresie ostatnich czterech lat pracy w uczelni - przed przystąpieniem do konkursu na stanowisko dyrektora,
- 4) nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2024 r. poz. 986), a w przypadku nauczyciela akademickiego – karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 276 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024r. poz. 1571) oraz nie toczy się przeciwko niemu postępowanie dyscyplinarne;
- 5) nie toczy się przeciwko niemu postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego.

2. Osoba niebędąca nauczycielem, która spełnia łącznie następujące wymagania:

- 1) posiada obywatelstwo polskie, z tym, że wymóg ten nie dotyczy obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej, państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA)-stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym oraz Konfederacji Szwajcarskiej;
- 2) posiada wykształcenie wyższe i tytuł zawodowy magister, magister inżynier lub równorzędny;
- 3) posiada co najmniej pięcioletni staż pracy, w tym co najmniej dwuletni staż pracy na stanowisku kierowniczym;
- 4) nie toczy się przeciwko niej postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne.

W obu przypadkach osoby przystępujące do konkursu muszą spełnić dodatkowo następujące wymagania:

- 1) mieć ukończone studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, jednolite studia magisterskie lub studia podyplomowe, z zakresu zarządzania albo kurs kwalifikacyjny z zakresu zarządzania oświatą prowadzony zgodnie z przepisami w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli;

- 2) spełniać warunki zdrowotne niezbędne do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,
- 3) mieć pełną zdolność do czynności prawnych i korzystać z pełni praw publicznych,
- 4) nie być skazanym prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 5) nie być karanym zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi o których mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2024r. poz. 104)
- 6) w przypadku cudzoziemca - posiadać znajomość języka polskiego poświadczoną na zasadach określonych w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2024 r. poz. 1556), ukończył studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie, na kierunku filologia polska, lub jest tłumaczem przysięgłym języka polskiego.

II. Informacja o ofercie.

1. Oferty powinny zawierać:

- 1) uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz koncepcję funkcjonowania i rozwoju Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Bytowie.
- 2) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o:
 - stażu pracy pedagogicznej - w przypadku nauczyciela albo
 - stażu pracy dydaktycznej - w przypadku nauczyciela akademickiego albo
 - stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym-w przypadku osoby niebędącej nauczycielem.
- 3) oświadczenie zawierające następujące dane osobowe kandydatki/kandydata:
 - imię (imiona) i nazwisko,
 - datę i miejsce urodzenia,
 - obywatelstwo,
 - miejsce zamieszkania (adres do korespondencji).
- 4) poświadczone przez kandydatkę/kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w pkt. 2: świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu lub innych dokumentów potwierdzających okres zatrudnienia,
- 5) poświadczone przez kandydatkę/kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia, jednolitych studiów magisterskich lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą,
- 6) w przypadku cudzoziemca - poświadczonej przez kandydatkę/kandydata za zgodność z oryginałem kopii:
 - dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2024 r. poz. 1556), lub
 - dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich, na kierunku filologia polska, lub
 - dokumentu potwierdzającego prawo do wykonywania zawodu tłumacza przysięgłego języka polskiego,
- 7) poświadczoną przez kandydatkę/kandydata za zgodność z oryginałem kopię zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,
- 8) oświadczenie, że przeciwko kandydatce/kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne,
- 9) oświadczenie, że kandydatka/kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 10) oświadczenie, że kandydatka/kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych

z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 104),

11) oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz.U. z 2024 r. poz.1632)-w przypadku kandydatki/kandydata na dyrektora urodzonego przed dniem 1 sierpnia 1972 r.,

12) poświadczoną przez kandydatkę/kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego - w przypadku nauczyciela,

13) poświadczoną przez kandydatkę/kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego - w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,

14) w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego - oświadczenia, że kandydatka/kandydat nie byli prawomocnie ukarani karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2024 r. poz. 986) lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 276 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r.-Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024r. poz. 1571),

15) oświadczenie, że kandydatka/kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych.

2. Kandydatki/kandydaci obowiązani są posiadać w dniu konkursu oryginały dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 4-7, 12 i 13. Ponadto przed przystąpieniem do rozmowy z kandydatką/kandydatem dopuszczonym do postępowania konkursowego, przewodniczący komisji konkursowej ma prawo żądać przedstawienia dowodu osobistego kandydatki/kandydata lub innego dokumentu potwierdzającego jego tożsamość oraz posiadane obywatelstwo.

III. Miejsce, sposób i termin składania ofert.

1. Oferty należy składać w terminie do dnia 24 kwietnia 2026 r. do godz. 15 30:

1) w zamkniętych kopertach z podanym imieniem i nazwiskiem, adresem zwrotnym oraz numerem telefonu, z dopiskiem: „**Konkurs na kandydatkę/kandydata na stanowisko dyrektora Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Bytowie-nie otwierać**” na adres: Starostwo Powiatowe w Bytowie, ul. Ks. dr. B. Domańskiego 2 (pokój nr 106). Decyduje data wpływu oferty do Starostwa Powiatowego w Bytowie.

2) Dopuszcza się składanie ofert w postaci elektronicznej, przy czym oferta taka powinna być opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP i zawierać elektroniczne kopie dokumentów wymaganych jako załączniki do oferty.

2. Oferty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.

IV. Sposób powiadomienia o terminie konkursu.

1. Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Zarząd Powiatu Bytowskiego

2. O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydatki/kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie w formie pisemnej oraz telefonicznie.

3. Bliższych informacji udziela Wydział Edukacji, Kultury i Sportu Starostwa Powiatowego w Bytowie tel. (59) 822 80 03.

Klauzula informacyjna konkurs na Dyrektora

Stosownie do postanowień art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016) – zwanego **ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych, bądź RODO**

informujemy, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Bytowski z siedzibą w Starostwie Powiatowym w Bytowie, ul. Ks. B. Domańskiego 2, 77-100 Bytów, tel. 59 822 80 00, e-mail: starostwo@powiatbytowski.pl
- 2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Starostwie Powiatowym w Bytowie pod adresem, e-mail: iod@powiatbytowski.pl, tel. 59 822 80 00- w przypadku pytań co do sposobu i zakresu przetwarzania Państwa danych osobowych w Starostwie Powiatowym w Bytowie oraz przysługujących Państwu uprawnień.
- 3) Dane osobowe zbierane są w celu przeprowadzenia konkursu na kandydata/kandydatki na stanowisko Dyrektora na podstawie art. 63 ust. 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe.
- 4) Pozyskane dane będą przechowywane na czas niezbędny do przeprowadzenia Konkursu i wyłonienia kandydata, ewentualnie do momentu odbioru dokumentów przez kandydata po zakończonym Konkursie. W przypadku wyboru na stanowisko Dyrektora dane będą przechowywane zgodnie z przepisami o archiwizacji oraz instrukcją kancelaryjną obowiązującą w Starostwie Powiatowym w Bytowie.
- 5) Dane mogą być udostępniane podmiotom upoważnionym na podstawie odrębnych przepisów prawa oraz którym administrator powierzył przetwarzanie na podstawie zawartej umowy.
- 6) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania.
- 7) Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą: ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa.
- 8) Podanie danych wskazanych w ogłoszeniu o naborze jest obowiązkowe, a w pozostałym zakresie – dobrowolne. Niepodanie danych obowiązkowych skutkuje brakiem rozpatrzenia kandydatury.
- 9) Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym w formie profilowania.