

**UCHWAŁA NR 188/CLB/2022**  
**ZARZĄDU POWIATU BYTOWSKIEGO**  
**z dnia 21 lipca 2022 r.**

w sprawie: ogłoszenia otwartego konkursu ofert na powierzenie realizacji zadania publicznego powiatu bytowskiego mającego na celu sfinansowanie wkładu własnego organizacji pozarządowych biorących udział w naborze wniosków ogłoszonym przez Rybacką Lokalną Grupę Działania "Pojezierze Bytowskie" o dofinansowanie operacji w ramach Przedsięwzięcia 1.2.3 "Wspieranie rybackiego dziedzictwa kulturowego na obszarze RLGD PB"

*Na podstawie: art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jedn. Dz. U. z 2022 r., poz. 528) w związku z art. 5 ust. 1 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jedn. Dz. U. z 2022 r., poz. 1327, ze zm.).*

**uchwała się, co następuje:**

§ 1. 1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na powierzenie realizacji zadania publicznego mającego na celu sfinansowanie wkładu własnego organizacji pozarządowych biorących udział w naborze wniosków ogłoszonym przez Rybacką Lokalną Grupę Działania "Pojezierze Bytowskie" o dofinansowanie operacji w ramach Przedsięwzięcia 1.2.3 "Wspieranie rybackiego dziedzictwa kulturowego na obszarze RLGD PB".

2. Treść ogłoszenia o konkursie stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Na realizację zadania w ramach konkursu, o którym mowa w § 1 ust. 1 planuje się przeznaczyć środki finansowe w łącznej wysokości 10.000,00 zł.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Staroście Bytowskiemu.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Członkowie Zarządu:**

1. Roman Ramion
2. Daniel Chwarzyński
3. Marian Gospodarek
4. Roman Zaborowski

.....  
  
.....  
.....  
  
.....

  
**WZ. STAROSTY**  
**Roman Ramion**  
**WICESTAROSTA**

## OGŁOSZENIE O KONKURSIE

Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jedn. Dz. U. z 2022 r., poz. 528) w związku z art. 5 ust. 1 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jedn. Dz. U. z 2022 r., poz. 1327, ze zm.)

### Zarząd Powiatu Bytowskiego

ogłasza

**otwarty konkurs ofert na powierzenie realizacji zadania publicznego mającego na celu sfinansowanie wkładu własnego organizacji pozarządowych biorących udział w naborze wniosków ogłoszonym przez Rybacką Lokalną Grupę Działania "Pojezierze Bytowskie" o dofinansowanie operacji w ramach Przedsięwzięcia 1.2.3 "Wspieranie rybackiego dziedzictwa kulturowego na obszarze RLGD PB"**

#### I. Rodzaj zadania

- 1) Celem otwartego konkursu ofert jest sfinansowanie wkładu własnego organizacji pozarządowych biorących udział w naborze wniosków ogłoszonym przez Rybacką Lokalną Grupę Działania "Pojezierze Bytowskie" o dofinansowanie operacji w ramach Przedsięwzięcia 1.2.3 "Wspieranie rybackiego dziedzictwa kulturowego na obszarze RLGD PB". Zadanie realizowane jest w związku z realizacją priorytetu ogłoszonego w „Rocznym programie współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2022”, tj. wspieranie organizacji pozarządowych i ich działań – finansowanie wkładów własnych organizacji pozarządowych realizujących zadania dotyczące rozwoju powiatu, pozyskujących na ten cel środki unijne lub pozabudżetowe

#### II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania:

- 1) Wysokość środków z budżetu powiatu planowanych na realizację tego zadania w 2023 r. wynosi 10.000,00 zł.
- 2) Szczegółowych informacji udziela Weronika Rekowska, Wydział Edukacji, Kultury i Sportu Starostwa Powiatowego w Bytowie, ul. Ks. dr. B. Domańskiego 2, 77-100 Bytów, pok. nr 213, tel. (59) 822-80-03, e-mail: [kultura@powiatbytowski.pl](mailto:kultura@powiatbytowski.pl).

**UWAGA!** *Zastrzega się możliwość zmiany wysokości środków publicznych na zadanie w przypadku stwierdzenia, że zadanie można zrealizować mniejszym kosztem, złożone oferty nie uzyskają akceptacji komisji konkursowej lub zaistnieje konieczność zmiany budżetu powiatu w części przeznaczony na realizację zadania z ważnych przyczyn, niemożliwych do przewidzenia w dniu ogłaszania konkursu.*

#### III. Zasady przyznawania dotacji:

- 1) Konkurs adresowany jest do podmiotów wymienionych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, jeśli prowadzą działalność w sferach objętych konkursem.

- 2) Zlecenie realizacji zadania publicznego ma formę powierzenia wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie jego realizacji.
- 3) Dotacja zostanie przyznana na podstawie wybranej oferty i zawartej umowy wraz z obowiązkiem rozliczenia się po zrealizowaniu zadania.
- 4) Oferta winna być zgodna ze wzorem zawartym w Załączniku Nr 1 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu Do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057) oraz powinna w szczególności zawierać informacje zawarte w art. 14 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 5) Oferta powinna zawierać informacje dotyczące numeru rachunku bankowego oferenta.
- 6) Syntetyczny opis zadania, oprócz informacji wynikających ze wzoru oferty, powinien określać główny cel zadania.
- 7) Z dotacji nie mogą być pokrywane wydatki:
  - a) na nabycie lub dzierżawę gruntów, budowę, zakup budynków lub lokali,
  - b) na udzielanie pomocy finansowej osobom fizycznym lub prawnym,
  - c) poniesione na przygotowanie projektu,
  - d) z tytułu kar, grzywien i opłat,
  - e) na zakup napojów alkoholowych i wyrobów tytoniowych,
  - f) na działalność gospodarczą, polityczną i religijną,
  - g) na spłatę zaciągniętych kredytów, pożyczek, zobowiązań finansowych,
  - h) na spłatę odsetek od zobowiązań uregulowanych po terminie płatności,
  - i) powstałe przed terminem podpisania umowy,
  - j) nieuwzględnione w ofercie,
  - k) na przedsięwzięcia, które są dofinansowane z budżetu powiatu bytowskiego na podstawie innych przepisów.
- 8) Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
- 9) Dotacja zostanie przekazana na sfinansowanie tylko jednej oferty.
- 10) Uruchomienie środków na realizację zadania następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy Powiatem Bytowskim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Bytowskiego a podmiotem, którego oferta została wybrana. Pozostałe zasady przyznawania środków finansowych określają przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz inne przepisy prawne.
- 11) Dotacja może być wydatkowana od dnia podpisania umowy, natomiast wydatkowanie środków własnych może nastąpić od dnia rozstrzygnięcia konkursu.

#### **IV. Terminy i warunki realizacji zadania:**

- 1) Zadanie winno być wykonane w roku 2023 w terminie wskazanym w ofercie.
- 2) Oferta powinna być skierowana do mieszkańców powiatu bytowskiego.
- 3) Zadanie określone w ofercie winno być realizowane z należytą starannością, zgodnie z warunkami określonymi w ofercie oraz umowie.
- 4) W trakcie realizacji zadania może nastąpić zwiększenie procentowego udziału kwoty dotacji w całkowitych kosztach realizacji zadania określonych w umowie, o nie więcej niż 3 punkty procentowe.
- 5) Dopuszcza się dokonywanie przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów określonymi w kalkulacji przewidywanych kosztów. Przesunięcie uznaje się za zgodne z umową, jeżeli dana pozycja kosztorysu nie wzrosła o więcej niż 20 %.
- 6) Zadanie nie może być realizowane przez podmiot nie będący stroną umowy, chyba że umowa zezwala na wykonanie określonej części zadania przez taki podmiot, zgodnie z założeniami opisanymi w rozdziale III i IV.
- 7) Podmiot, który otrzymał dotację zobowiązany jest do:

- a) wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków finansowych otrzymanych na realizację umowy,
- b) dostarczenia na wezwanie właściwego wydziału Starostwa Powiatowego w Bytowie oryginałów dokumentów finansowych oraz dokumentacji związanej z realizacją zadania (plakaty, zaproszenia, regulaminy, itp.), celem kontroli prawidłowości wydatkowania dotacji oraz prowadzenia właściwej dokumentacji.

#### V. Termin i miejsce składania ofert:

- 1) Oferty konkursowe należy złożyć w wersji elektronicznej za pomocą serwisu WITKAC, na stronie internetowej [witkac.pl](http://witkac.pl) wybierając, po wcześniejszym zarejestrowaniu i zalogowaniu się, w zakładce „KONKURSY” nabór na odpowiednie zadanie **w terminie do 24 sierpnia 2022 r. (środa) do godz. 15.30**. Poświadczenia złożenia oferty **w wersji papierowej (pobrane ze strony witkac.pl wydruk PDF) należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia 25 sierpnia 2022 r. (czwartek) do godz. 10:00** w Biurze Obsługi Klienta Starostwa Powiatowego w Bytowie (pok. 106 – parter) przy ul. Ks. dr. B. Domańskiego 2.
- 2) W przypadku przesłania poświadczenia złożenia oferty pocztą, o terminie złożenia poświadczenia decyduje data wpływu do Starostwa Powiatowego w Bytowie.
- 3) Poświadczenie powinno być podpisane przez właściwe osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych w imieniu oferenta lub ustanowionego pełnomocnika zgodnie z zapisami wynikającymi z dokumentu określającego osobowość prawną.
- 4) Do oferty złożonej w wersji elektronicznej należy dołączyć następujące załączniki:
  - wyciąg z ewidencji (w przypadku stowarzyszeń i klubów sportowych mających siedzibę poza powiatem bytowskim) lub inny dokument potwierdzający status prawny i umocowanie osób reprezentujących oferenta (nie dotyczy organizacji zarejestrowanych w KRS),
  - kserokopię uchwały potwierdzającej wybór nowych władz (potwierdzający umocowanie osób reprezentujących oferenta), w przypadku, gdy w rejestrze KRS informacja ta nie została zaktualizowana,
  - statut podmiotu lub umowa spółki – w przypadku, gdy oferent jest spółką prawa handlowego, o której mowa w art. 3 ust. 3 pkt. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
  - pełnomocnictwo do działania w imieniu organizacji – w przypadku, gdy ofertę podpisały osoby inne niż umocowane w akcie prawnym regulującym zadania, strukturę organizacyjną i sposób działania podmiotu.
- 5) Oferty:
  - **które nie zostały złożone w wersji elektronicznej przez system Witkac.pl,**
  - **których poświadczenia nie zostały podpisane bądź zostały podpisane przez osoby nieuprawnione do reprezentowania oferenta,**
  - **złożone po terminie (decyduje data wpływu poświadczenia do Starostwa),**
  - **niezgodne z obowiązującym wzorem,**
  - **złożone przez podmioty nieuprawnione,**zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.
- 6) W przypadku wystąpienia braków formalnych innych niż podane wyżej, błędów w treści bądź błędów rachunkowych, wydział merytoryczny dokonujący oceny formalnej wzywa do ich uzupełnienia w terminie 7 dni pod rygorem odrzucenia oferty.

#### VI. Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert:

- 1) Oceny formalnej składanych ofert dokona wydział Edukacji, Kultury i Sportu, który następnie przekaze je komisji konkursowej.

- 2) Komisja Konkursowa powołana uchwałą Zarządu Powiatu przedłoży Zarządowi propozycję oferty, wobec której zaproponuje udzielenie dotacji.
- 3) Rozpatrzenie ofert nastąpi w oparciu o art. 15 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w tym o:
  - a) proponowaną jakość zadania publicznego,
  - b) możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta (w tym: kwalifikacje osób realizujących zadanie, doświadczenie oraz rzetelność i terminowość rozliczania dotychczasowych zadań przez oferenta),
  - c) zasadność i rzetelność określenia kosztów projektu - przejrzystość kalkulacji kosztów realizacji zadania w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania, szczególnie w części, która ma być finansowana z dotacji,
  - d) wysokość finansowego wkładu własnego i możliwości dofinansowania z innych źródeł, wkład rzeczowy i osobowy.
- 4) Wyboru oferty dokona Zarząd Powiatu. Decyzja Zarządu Powiatu jest podstawą do podpisania umowy, która reguluje szczegółowe i ostateczne terminy oraz warunki realizacji, finansowania i rozliczania.
- 5) Wyniki konkursu zostaną ogłoszone w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej [www.powiatbytowski.pl](http://www.powiatbytowski.pl) oraz na tablicach ogłoszeń w terminie 7 dni od dokonania wyboru przez Zarząd Powiatu. Decyzja Zarządu jest ostateczna.
- 6) Rozstrzygnięcie konkursu przewiduje się w terminie nieprzekraczającym 09.09.2022 r.

#### **Informacje dodatkowe:**

- 1) Zarząd Powiatu Bytowskiego zastrzega sobie prawo do odmowy przyznania dotacji i podpisania umowy podmiotowi wyłonionemu w konkursie w przypadku, gdy okaże się, że rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od zadania opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną i finansową oferenta.
- 2) W przypadku uzyskania dofinansowania w niniejszym konkursie oferent nie może się ubiegać, o inne dodatkowe środki z budżetu powiatu bytowskiego, na to zadanie.
- 3) Oferent po zakończeniu realizacji zadania zobowiązany będzie do złożenia sprawozdania końcowego z wykonania zadania publicznego w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania. Sprawozdanie należy złożyć w formie elektronicznej, za pomocą generatora wniosków [www.witkac.pl](http://www.witkac.pl) oraz w wersji papierowej, po akceptacji przez Starostwo Powiatowe w Bytowie, stanowiącej wydruk z systemu Witkac zawierający zgodną sumę kontrolną wraz z potwierdzeniem złożenia sprawozdania.
- 4) Pierwotna wersja oferty przechowywana będzie w wersji elektronicznej w systemie Witkac.pl.
- 5) Przy realizacji zadania organizacja zobowiązana jest stosować zasady wynikające z ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

